

Via Enrico Fermi, 6 - 95019 Zafferana Etnea (CT)  
Tel 0958996470 | Cel +393293225719  
P.IVA 04653220873

**IterCulture** [iterculture@live.it](mailto:iterculture@live.it) [direzione@pec.iterculture.eu](mailto:direzione@pec.iterculture.eu) [www.iterculture.eu](http://www.iterculture.eu)

# Modello di Organizzazione e Gestione

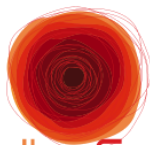
## PREMESSE

L'Ente senza scopo di lucro denominato di seguito **IterCulture APS** (APS dal 30/04/2025), registrata al RUNTS il 26/06/2025 con numero di repertorio 154719, si è costituito il 30 dicembre 2008 secondo volontà e fini stabiliti dai soci fondatori indicati nello Statuto regolarmente depositato all'atto della registrazione avvenuta il 5 gennaio 2009 presso l'Agenzia dell'Entrate della Provincia Regionale di Catania, con il codice attività 949920 "Attività di organizzazioni associative culturali e ricreative" (codice Ateco 2025 94.99.20) e c.f./p.iva 04653220873, di cui una copia originale è depositata nell'archivio della sede organizzativa. Dall'Atto Costitutivo la sede legale di IterCulture APS è stata nel comune di Viagrande (95029 - Catania), al civico 21 di via Caronda. Dal 2019 la sede legale è stata spostata nel comune di Zafferana (95019 - Catania), al civico 6 di via Enrico Fermi, di proprietà del socio fondatore Luciano Patrizio D'Agata e della socia Maria Carmela Pagano. Dal 2010 una sede magazzino di IterCulture APS è ospitata nella bottega di proprietà dei soci fondatori Dario D'Agata e Luciano Patrizio D'Agata, sita nel Comune di Catania (c.a.p. 95127) al n.17/A di via Napoli. Con la variazione sede, tramite modello AA70 presentato il 29/12/2021, IterCulture APS ha inserito presso l'Agenzia delle Entrate di Acireale (CT) i seguenti nuovi codici Ateco oltre al suddetto 949920: 855209, 856009, 855920, 900109, 900202, 900209, 900309, 900400. Presso l'Agenzia delle Entrate di Giarre è stato depositato verbale (datato 30/04/2025) con l'approvazione dell'aggiornamento dello Statuto che identifica l'ente come IterCulture Associazione di Promozione Sociale, secondo normativa prevista per l'iscrizione al Registro Unico Nazionale degli Enti del Terzo Settore.

## ART.1 IDENTITÀ E FINALITÀ

**IterCulture APS** è un ente fondato nel 2008 per contribuire alla valorizzazione del territorio attraverso progetti culturali. Negli anni, IterCulture APS ha realizzato attività culturali partecipate e ha promosso la creazione di nuovi fermenti artistici con un respiro nuovo di impatto nazionale ed internazionale. Attraverso le ramificate competenze e gli interessi multidisciplinari dei suoi soci e collaboratori, IterCulture APS ha sempre operato nel territorio con passione e professionalità, traghettando la tradizione nella cultura contemporanea e offrendo spunti e assaggi per stimolare la curiosità e la "fame" di cultura.

1/21



Via Enrico Fermi, 6 - 95019 Zafferana Etnea (CT)  
Tel 0958996470 | Cel +393293225719  
P.IVA 04653220873

**IterCulture** [iterculture@live.it](mailto:iterculture@live.it) [direzione@pec.iterculture.eu](mailto:direzione@pec.iterculture.eu) [www.iterculture.eu](http://www.iterculture.eu)

IterCulture APS si identifica come *Centro studi siciliano di ricerca, formazione e promozione per le arti performative*, denominato **Centro Siciliano per le Arti Performative Contemporanee**, un contenitore composito di promozione delle arti performative e valorizzazione del territorio e delle sue comunità che annualmente porta in Sicilia artisti da tutto il mondo, direttori di festival (nazionali e internazionali), giornalisti, critici di arti performative, operatori culturali diversi, giovani volontari europei, studenti e tirocinanti da diversi Atenei pubblici e privati.

IterCulture APS può anche erogare ad altre realtà (pubbliche e private) con cui condivide valori ed etica i seguenti servizi: organizzazione e gestione di attività ed eventi culturali, sostegno a produzioni artistiche, comunicazione e promozione, traduzione e localizzazione, formazione di operatori culturali e artisti, promozione sociale e culturale.

**Visione: Etna come polo culturale internazionale di attrazione professionale** e non solo paesaggistica.

**Missione:** IterCulture APS si nutre dello sforzo volontario e della passione di giovani operatori, e realizza attività che coinvolgono pubblici diversi con l'intento di promuovere e diffondere lo spettacolo dal vivo e l'esperienza culturale come pratica sociale di cittadinanza attiva sul territorio siciliano e, in particolare, etneo.

### **Obiettivi primari**

- Accrescere il coinvolgimento e lo sviluppo del pubblico
- Supportare la creatività emergente nel settore delle arti performative
- Contribuire al ricambio generazionale di artisti e operatori culturali
- Perseguire fini legati all'inclusione sociale e culturale attraverso le arti
- Valorizzare e sostenere la scena contemporanea performativa, ampliandone la visibilità e il riconoscimento presso pubblici diversi
- Promuovere l'accessibilità e la partecipazione attiva, favorendo le comunità marginalizzate e chi, in generale, è ai margini dell'offerta culturale, in particolar modo coinvolgendo persone con disabilità sensoriali, motorie e cognitive, attraverso pratiche inclusive, strumenti accessibili e azioni di mediazione culturale
- promuovere la diffusione della cultura, delle arti performative contemporanee (teatro, danza, circo, musica e canto), del turismo culturale e di pratiche artistico-sociali, attraverso attività accessibili e inclusive rivolte alla comunità, in particolare ai giovani e ai soggetti svantaggiati dell'area etneo-jonica

2/21



0958996470



+39.3293225719

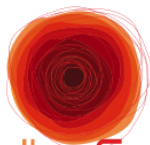


[iterculture](https://www.facebook.com/iterculture)



[@iterculture](https://www.instagram.com/iterculture)

[iterculture@live.it](mailto:iterculture@live.it) | [direzione@pec.iterculture.eu](mailto:direzione@pec.iterculture.eu) | [www.iterculture.eu](http://www.iterculture.eu)

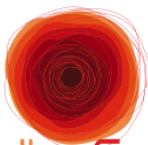


## Obiettivi strategici

- Promuovere il dialogo tra le realtà locali e internazionali del settore
- Promuovere l'integrazione culturale e sociale dei membri delle comunità.
- Offrire eventi di alto livello qualitativo e di rilievo internazionale alle comunità del territorio etneo e ionico
- Avvicinare il grande pubblico (del territorio e non, soprattutto di non soliti fruitori) alla scena contemporanea attraverso la realizzazione di festival, rassegne ed eventi culturali, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, favorendo il dialogo tra creazione artistica, territorio e comunità
- Rafforzare l'accessibilità e l'inclusione delle persone con disabilità e le comunità ai margini dell'offerta culturale promuovendo una partecipazione equa, consapevole e attiva alle arti performative come strumento di cittadinanza culturale
- Sostenere l'ingresso e il consolidamento di nuove generazioni di artisti e operatori culturali attraverso percorsi strutturati di formazione, accompagnamento e crescita professionale, favorendo lo sviluppo di competenze e la continuità del sistema culturale

## Obiettivi operativi

- Connettersi con associazioni, stakeholders e operatori culturali locali, nazionali e internazionali, anche istituendo e promuovendo reti e azioni di rete e/o di sistema o partecipando a quelle già esistenti
- Auto-sostentamento dell'ente
- Promuovere il radicamento dell'ente sul territorio e il coinvolgimento delle comunità
- Ideare e realizzare festival, rassegne ed eventi dedicati alle arti performative contemporanee in spazi convenzionali e non convenzionali tra cui teatri, musei, spazi urbani, rurali e naturali attivando collaborazioni con enti pubblici e soggetti privati e incentivando la partecipazione del pubblico
- Realizzare azioni mirate di accessibilità e mediazione culturale volte a rimuovere barriere fisiche, linguistiche, economiche, sociali e culturali, incentivando la partecipazione attiva delle persone con disabilità e i loro familiari e delle persone ai margini dell'offerta culturale e della vita pubblica
- Attivare percorsi strutturati di formazione, accompagnamento e professionalizzazione rivolti a giovani artisti e operatori culturali, finalizzati allo sviluppo di competenze artistiche, organizzative e progettuali e al loro inserimento nei contesti professionali del settore delle arti performative

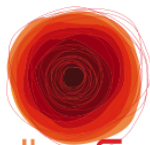


- Attivare percorsi strutturati di formazione e accompagnamento rivolti a giovani studenti di tutte gli ordini e gradi, anche sotto forma di tirocini universitari ed extrauniversitari, PCTO e altre modalità da convenire con le Istituzioni pubbliche e private partner
- Sostenere la creatività, la creazione e la produzione artistica attraverso programmi di residenza realizzati in collaborazione con enti e partner dislocati su tutto il territorio regionale.
- Promuovere e sostenere artisti di diverse categorie attraverso occasioni di confronto, vetrina e premi dedicati alla creazione e alla ricerca artistica
- Istituire e promuovere bandi e opportunità per artisti e operatori culturali, nonché diffondere quelli promossi dalle azioni di sistema e dalle reti di cui IterCulture APS fa parte
- Sviluppare percorsi di formazione differenziati per tipologie e target, prevedendo anche iniziative formative aperte alla comunità
- Promuovere il benessere della persona e l'inclusione sociale attraverso la realizzazione di laboratori inclusivi basati sulle pratiche artistiche
- Rafforzare il ruolo delle arti performative come strumento di benessere, relazione e crescita individuale e collettiva
- Favorire l'incontro tra artisti, cittadini e territori, attivando processi di partecipazione culturale e co-creazione
- Promuovere il dialogo tra arti performative e contesti non convenzionali, stimolando nuove modalità di fruizione e partecipazione
- Sperimentare modelli di welfare culturale attraverso attività artistiche rivolte a pubblici eterogenei
- Rafforzare le reti territoriali tra cultura, sociale ed educazione, favorendo sinergie durature

### Valori condivisi

Tutti i soci di IterCulture APS condividono i valori della trasparenza, della correttezza professionale e personale, del rispetto per il lavoro proprio e altrui. Propugnano una gestione democratica e partecipata delle attività dell'Ente e ripudiano ogni forma di sopraffazione e di violenza verbale e fisica.

Tutti i soci di IterCulture APS condividono le finalità sociali e culturali dell'Ente, che opera a favore dell'integrazione sociale e culturale degli individui, si impegna a traghettare nella contemporaneità le tradizioni della nostra terra e a valorizzare le eccellenze locali attraverso il confronto con realtà nazionali e transnazionali.



Via Enrico Fermi, 6 - 95019 Zafferana Etnea (CT)  
Tel 0958996470 | Cel +393293225719  
P.IVA 04653220873

**IterCulture** [iterculture@live.it](mailto:iterculture@live.it) [direzione@pec.iterculture.eu](mailto:direzione@pec.iterculture.eu) [www.iterculture.eu](http://www.iterculture.eu)

Tradizione e Innovazione, Sicilianità e Glocalizzazione, Integrazione e Partecipazione: questi i valori portanti delle attività di IterCulture APS. Entusiasmo, dedizione, problem solving: i valori di chi lavora alle attività di IterCulture APS.

IterCulture APS si è dotato di un Codice etico e Policy anticorruzione e di un Gender Equality Plan.

## **ART.2 STRUTTURA ORGANIZZATIVA**

### **ART. 2. 1 ORGANI SOCIALI**

#### **2.1.1 DIRETTIVO O CONSIGLIO DIRETTIVO**

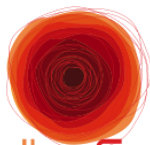
- fissa le norme per il funzionamento dell'organizzazione;
- determina il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'Assemblea, promuovendo e coordinando l'attività e autorizzando la spesa;
- sottopone all'approvazione dell'Assemblea i bilanci di esercizio;
- assume o stipula contratti di collaborazione.

Il direttivo di IterCulture APS è composto da un minimo di 4 a un massimo di 6 cariche, da affidare da un minimo di 4 a un massimo di 6 soci:

- n. 1 Presidente
- n. 1 o 2 Vicepresidenti
- da n. 1 a n.3 altri Consiglieri che possono assumere il ruolo di:
  - Segretario e Consigliere del Gender Equality Plan
  - Tesoriere, con funzione di Responsabile del Codice etico e Policy anticorruzione

Al Presidente non può essere conferita altra carica. Gli altri membri del Direttivo possono ricoprire al massimo 2 cariche. Le cariche del Consiglio Direttivo sono elettive, di durata triennale e rinnovabili senza vincoli. A conclusione della carica (o per eventuali dimissioni o mozioni di sfiducia) si procede con un'elezione per ciascun incarico. Ogni uscente o dimissionario avrà il diritto e il dovere di avanzare fino a un massimo di due candidature per il suo successore (è ammissibile avanzare la propria candidatura). Tale diritto è negato agli sfiduciati. I soci intenzionati a presentare la propria candidatura dovranno presentare una proposta motivata al Consiglio Direttivo uscente almeno una settimana prima dell'Assemblea. Il Direttivo durante l'assemblea comunicherà la decisione in merito e potrà avviare le procedure di votazione.

5/21



Via Enrico Fermi, 6 - 95019 Zafferana Etnea (CT)  
Tel 0958996470 | Cel +393293225719  
PIVA 04653220873

**IterCulture** [iterculture@live.it](mailto:iterculture@live.it) [direzione@pec.iterculture.eu](mailto:direzione@pec.iterculture.eu) [www.iterculture.eu](http://www.iterculture.eu)

Il Direttivo stabilisce l'indirizzo e gli obiettivi di IterCulture APS, che vanno discussi e approvati annualmente dall'Assemblea di tutti i soci, e stabilisce la quota di iscrizione annuale per associarsi.

Ha il compito di vigilare sull'amministrazione dell'Ente, per quanto riguarda le risorse umane, economiche e finanziarie. Tale compito rende le funzioni del Direttivo equiparabile a quelle di un Revisore dei Conti. Il controllo amministrativo definitivo spetta al Tesoriere che, successivamente, sottopone preventivamente e a consuntivo i bilanci, i rendiconti e le documentazioni relative all'Assemblea per l'approvazione definitiva.

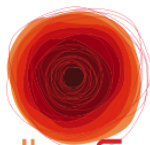
Ha l'obbligo di controllare l'operato del personale assunto e volontario, inclusi eventuali responsabili e dirigenti, affinché vengano rispettati gli scopi sociali e le linee guida stabilite durante le assemblee, nonché le normative vigenti.

Il Direttivo deve approvare le votazioni e le discussioni che verranno presentate all'assemblea, avendo diritto di veto su qualsiasi attività, evento o proposta che venga avanzata. Il Direttivo può affidare incarichi, volontari o retribuiti, per il raggiungimento degli obiettivi previsti e degli scopi sociali. Il Direttivo può indire a suo piacimento qualsiasi riunione straordinaria e può sottoporre al vaglio dell'Assemblea l'operato di un qualsiasi collaboratore, retribuito o volontario e di qualsiasi socio sia per lodarne i meriti sia per vagliarne l'allontanamento. Infatti, qualsiasi membro attivo dell'ente può essere sollevato dal proprio incarico se la maggioranza del Direttivo lo dovesse ritenere necessario e se, e solo se, successivamente la maggioranza dei soci dovesse approvare tale mozione. Il Direttivo può valutare anche la decisione di allontanare e diffidare determinati membri a far parte di IterCulture APS in maniera permanente.

### **2.1.1.1 PRESIDENTE**

Rappresentanza legale e pubblica dell'ente, con potere di firma, diritto di veto e vaglio delle linee guida. In quanto membro del Consiglio Direttivo, legifera, redige e regola sulle procedure dell'ente, sulle modalità di associazione e sui progetti da perseguire, concorre a stabilire incarichi onerosi, volontari ed eventuali assunzioni, nonché dispone spese ordinarie e straordinarie utili al perseguimento degli obiettivi associativi e dei progetti approvati. Convoca le Assemblee ordinarie, quelle straordinarie e il Consiglio Direttivo. Ha la firma e la rappresentanza sociale e legale di IterCulture APS nei confronti di terzi e in giudizio; è autorizzato a eseguire incassi e accettazione di donazioni di ogni natura a qualsiasi titolo da Pubbliche Amministrazioni, da Enti e da Privati. Ha la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti IterCulture APS davanti a qualsiasi Autorità Giudiziaria e Amministrativa; può

6/21



Via Enrico Fermi, 6 - 95019 Zafferana Etnea (CT)  
Tel 0958996470 | Cel +393293225719  
P.IVA 04653220873

[iterculture@live.it](mailto:iterculture@live.it) [direzione@pec.iterculture.eu](mailto:direzione@pec.iterculture.eu) [www.iterculture.eu](http://www.iterculture.eu)

delegare ad uno o più consiglieri (Vicepresidenti) parte dei suoi compiti in via transitoria. Affianca Segretario e Tesoriere nell'amministrazione dell'ente.

### **2.1.1.2 VICEPRESIDENTI**

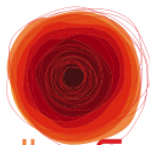
Rappresentanza legale e pubblica dell'Ente, con diritto di veto e vaglio delle linee guida dell'Ente. Spetta loro il coordinamento delle Assemblee. In quanto membri del Consiglio Direttivo, legiferano, redigono e regolano sulle procedure dell'ente, sulle modalità di associazione e sui progetti da perseguire, concorrono a stabilire incarichi onerosi, volontari ed eventuali assunzioni, nonché dispongono spese ordinarie e straordinarie utili al perseguimento degli obiettivi associativi e dei progetti approvati. In affiancamento a Segretario e Tesoriere, hanno facoltà di redigere i verbali e gestire il libro dei soci. Congiuntamente al Presidente, o in sua sostituzione, possono convocare e coordinare le Assemblee ordinarie, quelle straordinarie e il Consiglio del Direttivo. Suppliscono il Presidente nel caso in cui sia impedito all'esercizio delle proprie funzioni. Le funzioni suppletive vengono assegnate al membro che riveste unicamente la carica di Vicepresidente; se entrambi si ritrovano nella medesima posizione (non rivestono altre cariche o ne rivestono un'altra), la funzione suppletiva viene assegnata in ordine di anzianità associativa, ovvero prima al Vicepresidente da più tempo membro di IterCulture APS.

### **2.1.1.3 SEGRETARIO**

Al Segretario spettano tutte le incombenze relative alle assemblee e alle riunioni dei soci di IterCulture APS, tra cui la redazione e il controllo dei verbali.

Affianca il Presidente nella supervisione della gestione generale di IterCulture APS e il personale preposto all'amministrazione ordinaria e dei singoli progetti, potendo anche interagire con commercialisti e consulenti del lavoro.

Il Segretario ricopre anche il ruolo di **Consigliere del Gender Equality Plan**. Supervisiona semestralmente tutte le procedure del personale preposto (amministrazione dell'ente, incarichi per progetti e azioni specifiche) per quanto riguarda la gestione delle risorse umane (trattamento economico e contrattuale, rapporti con preposti e sottoposti) ed è garante del rispetto dei valori e dei diritti di IterCulture APS, anche in merito alle questioni relative alla sostenibilità, all'inclusione e alla disparità di genere. Pertanto, ha diritto di supervisione e vaglio sull'affidamento degli incarichi e sulla gestione del personale assunto, dei collaboratori, dei consulenti e dei volontari e ha la responsabilità di portare al Direttivo le richieste e/o problematiche dei soci, del personale, dei collaboratori e dei volontari.



#### **2.1.1.4 TESORIERE**

Al Tesoriere spetta la responsabilità del tesseramento annuale e il controllo del rendiconto economico dell'Ente.

Il Tesoriere ricopre anche il ruolo di **Responsabile del Codice etico e Policy anticorruzione di IterCulture APS**. Supervisiona semestralmente tutte le procedure amministrative del personale preposto (amministrazione dell'ente, incarichi per progetti e azioni specifiche) ed è garante della regolarità delle azioni economiche e finanziarie approvate annualmente e straordinariamente dal Direttivo. Pertanto, ha diritto di veto e vaglio sulle questioni finanziarie.

#### **2.1.2 Soci**

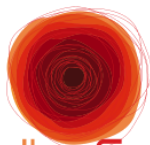
Sono Soci di IterCulture APS tutti coloro che risultino iscritti nel libro dei soci e che siano in regola con il versamento della quota annuale dell'anno in corso. Il Tesoriere è incaricato di tutte le pratiche relative al tesseramento annuale.

I soci partecipano a tutte le assemblee generali e straordinarie, vagliano le linee guida e le attività dell'Ente e votano il direttivo, che viene eletto a tra loro su indicazione del direttivo uscente. Ogni socio ha diritto di un voto. Ogni socio può delegare un altro socio. Ogni socio può essere delegato da un massimo di 2 soci per ogni votazione.

#### **2.1.3 ASSEMBLEA DEI SOCI (ASSEMBLEA ANNUALE)**

Da svolgersi durante le prime tre settimane di Gennaio: aperta a tutti i soci. In casi straordinari è possibile posticipare l'assemblea annuale entro e non oltre il primo trimestre dell'anno in corso. Durante l'Assemblea si regolarizza l'iscrizione dei soci, vengono stabilite le linee guida dell'ente per gli anni successivi e possono essere apportati cambiamenti al presente MOG. Inoltre, si valutano importanti decisioni relative agli affari generali e agli scopi sociali dell'ente. Si revisiona il consuntivo dell'anno appena terminato e si approva il bilancio preventivo dell'anno successivo.

È l'organo che sovrintende tutte le attività e i progetti dell'ente attraverso votazioni democratiche. L'Assemblea ha diritto di controllo sul rendiconto economico dell'anno precedente e obbligo di deliberare in merito (approvazione del rendiconto). L'Assemblea ha la possibilità di vagliare e deliberare in merito ai progetti presentati dal Direttivo e/o dal personale di IterCulture APS e ai relativi bilanci preventivi. L'Assemblea può deliberare ogni anno in merito alle cariche del Direttivo nel caso in cui vadano rinnovate o nominate, per scadenza mandato, ritiro/dimissioni, sfiducia. Allo scadere del mandato (triennale), l'Assemblea ha l'obbligo di procedere alle elezioni del Direttivo (rinnovi inclusi).



## 2.1.4 ASSEMBLEA STRAORDINARIA

Indicibile dai membri del Direttivo, anche su proposta di qualsiasi socio, se debitamente motivata secondo quanto riportato nello Statuto, qualora ritenga di richiederle per questioni ritenute di rilevante interesse associativo e che non possono essere risolte con le regolari mansioni e funzioni assegnate agli incaricati (personale, collaboratori, volontari) o allo stesso Consiglio Direttivo.

## 2.1.5 ASSEMBLEE SEMESTRALE DEI SOCI

Qualora reputato necessario dal Direttivo o dai responsabili di aree e progetti specifici, l'Assemblea semestrale può essere convocata tra fine giugno e inizio agosto, per monitorare e valutare le attività dell'anno in corso in vista della progettualità dell'anno successivo. Si presentano obiettivi, attività, incarichi e, in linea preventiva, il bilancio per l'anno successivo.

## ART.2.2 ORGANIGRAMMA

IterCulture APS è organizzata nei seguenti dipartimenti:

1. **Direzione e Gestione Procedure:** organizzazione, gestione e controllo dell'ente, di tutte le sue aree e progetti e di tutte le sue risorse (economiche, finanziarie, umane, materiali e relazionali). I Dirigenti di questo Dipartimento hanno il compito di occuparsi della progettazione e programmazione di tutte le attività, eventualmente individuando collaboratori esterni o interni per l'ottemperamento di mansioni, anche di responsabilità. Il coordinamento, l'amministrazione e la direzione esecutiva sono appannaggio di questo Dipartimento, che può attribuire incarichi specifici, pianificare entrate e uscite per l'Ente e per i singoli progetti, previa approvazione del Direttivo. I dirigenti di questo dipartimento possono essere individuati come Direzione Artistica di IterCulture APS e, pertanto, di tutti i suoi progetti e attività. I Dirigenti del Dipartimento Direzione e Gestione Procedure possono proporre al Direttivo eventuali ulteriori Direttori Artistici per progetti specifici. A tale Dipartimento, appartengono i responsabili delle attività artistiche di IterCulture APS, con il compiti di occuparsi della programmazione di eventi, rassegne e festival, produzione di spettacoli, gestione di progetti di curatela, progetti di internazionalizzazione e scambio, direzione tecnica, rapporti con i fornitori esterni, segreteria organizzativa e gestione del personale.



2. **Marketing e Comunicazione:** è il Dipartimento responsabile dell'immagine e dell'identità di IterCulture APS e della sua interazione con il territorio, che analizza e monitora le attività dei suoi progetti, al fine di perseguirne gli obiettivi e garantirne la sostenibilità economica. Il dipartimento è suddiviso in due sotto-dipartimenti interconnessi:

a. **Relazioni pubbliche e Comunicazione:** dipartimento responsabile dell'immagine e dell'identità dell'ente. Analizza i contesti in cui opera IterCulture APS e calibra attività strategiche per perseguirne i fini e promuoverne i valori. Pianifica, programma e gestisce la comunicazione esterna e interna dell'ente. Sovrintende alla gestione e consolidamento del network di IterCulture APS. Il Supervisore del Dipartimento si occupa di predisporre le linee guida delle attività di pubbliche relazioni e comunicazione e affianca gli incaricati nell'individuazione delle strategie più opportune. Il Dipartimento si occupa di:

- i. comunicare, promuovere e diffondere le attività di IterCulture APS;
- ii. redigere e tradurre testi per la divulgazione, la promozione e la pubblicità;
- iii. aumentare i contatti con pubblici, stampa, giornalisti e stakeholder;
- iv. gestire l'ufficio stampa di IterCulture APS;
- v. incentivare i rapporti di rete locali, nazionali e internazionali;
- vi. gestire le reti locali, nazionali e internazionali;
- vii. gestire l'accoglienza e la logistica durante attività ed eventi;
- viii. accogliere artisti, ospiti e personale dei progetti organizzati da IterCulture APS.
- ix. la ricerca fondi, bandi e progetti di rete in collaborazione con il responsabile Marketing e Social Media;
- x. la ricerca sponsor e partner;
- xi. le *Lotterie* e le raccolte fondi di autofinanziamento;

b. **Marketing e Social Media:** è il Dipartimento che si occupa dell'interazione di IterCulture APS con il territorio, per analizzare e monitorare le sue attività al fine di perseguire i suoi obiettivi, tra cui quello di sostenibilità economica. I membri del Dipartimento, in sinergia con gli altri Dipartimenti, si occupano delle analisi SWOT e PEST di IterCulture APS e dei suoi progetti per individuare i bisogni specifici del territorio e delle sue comunità, ottimizzare processi, azioni e progetti dell'ente e intercettare aspettative e necessità dei potenziali pubblici. Il Dipartimento si occupa anche dell'ideazione, pianificazione e gestione di attività strategiche volte alla crescita delle entrate di IterCulture APS e/o al ridimensionamento delle



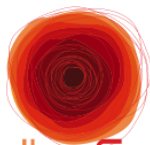
uscite, instaurando anche relazioni positive con enti pubblici e privati, aziende e gruppi informali. Collabora con gli altri Dipartimenti per l'individuazione e attuazione di azioni e progetti speciali che contribuiscono alla diffusione dei valori di IterCulture APS e al suo sostentamento, alla differenziazione delle entrate e al moltiplicarsi di opportunità per futuri progetti. Il Dipartimento si occupa, in affiancamento alla Direzione, dell'individuazione bandi e loro stesura, sia per i progetti di IterCulture APS sia per conto terzi. A questo Dipartimento fanno capo:

- i. la ricerca fondi, bandi e progetti di rete in collaborazione con il responsabile pubbliche relazioni e comunicazione;
- ii. l'ideazione di *Progetti Speciali* e i progetti editoriali;
- iii. produrre, manipolare e distribuire materiale grafico, video e fotografico (rispettando la normativa vigente in materia di privacy e diritti di sfruttamento);
- iv. gestire il sito internet, la newsletter e i canali di comunicazione;
- v. gestire i social media e le piattaforme video-fotografiche;
- vi. l'ideazione di progetti specifici per target, tra cui quelli per le giovani generazioni, i volontari nazionali e internazionali, le attività per le comunità;
- vii. le *Lotterie* e le raccolte fondi di autofinanziamento;
- viii. le produzioni di prodotti per il merchandising;
- ix. l'attività *StuzzicaMente*;
- x. le azioni collaterali dei singoli progetti di IterCulture APS.

### 3. **Formazione, inclusione e coesione**

Dipartimento che persegue i fini di:

- riequilibrio territoriale, per colmare il gap tra centri e periferie e dare centralità alle comunità del territorio, con particolare attenzione alle fasce marginali sia anagraficamente (giovani e anziani), sia per situazione economico-sociali (svantaggio economico e/o culturale, richiedenti asilo, stranieri di prima e seconda generazione) e sanitarie (utenti con disabilità, loro familiari, caregiver);
- ricambio generazionale per artisti e operatori, con attività di formazione nazionale e internazionale, tirocini, supporto alla professionalizzazione, accompagnamento e inserimento nel mondo del lavoro, condivisione di buone pratiche e competenze specifiche nei settori in cui opera l'Ente;
- ricerca di alto livello nei settori teorici e pratici legati alle arti performative e ai linguaggi contemporanei, in un'accezione transmediale e multiculturale.



Via Enrico Fermi, 6 - 95019 Zafferana Etnea (CT)  
Tel 0958996470 | Cel +393293225719  
P.IVA 04653220873

**IterCulture** [iterculture@live.it](mailto:iterculture@live.it) [direzione@pec.iterculture.eu](mailto:direzione@pec.iterculture.eu) [www.iterculture.eu](http://www.iterculture.eu)

In tale Dipartimento possono essere assunti o incaricati professionisti e/o apprendisti (interni e/o esterni all'Ente e/o a titolo volontario) per gestire le attività di tirocinio, formazione professionale, formazione artistica, gestione residenze e attività di sostegno alla produzione, relazione con enti di formazione pubblici e privati, ivi incluse le istituzioni scolastiche e i Progetti speciali per target di riferimento, in sinergia con gli altri Dipartimenti.

Ruoli stabiliti dal Direttivo in carica (triennio 2025/27) e approvati durante l'Assemblea del 04/01/2025.

### **Direzione e Gestione Procedure**

Direzione artistica: Dario D'Agata (volontario, senza rimborsi) e Valerio Verzin

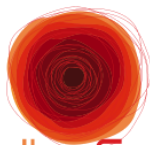
1. **Curatore e Co-direttore Artistico**  
Valerio Verzin
2. **Assistenza alla programmazione e alle relazioni con i partner**  
Orazio Morace (volontario, senza rimborsi)
3. **Responsabile programmazione artistica**  
Robertavenera Gambino
4. **Responsabile amministrativa**  
Giuliana Trovato

### **Marketing e Comunicazione**

1. **Responsabile comunicazione e pubbliche relazioni**  
Sofia Fasone
2. **Responsabile marketing e social media**  
Simona Trovato

### **Formazione, inclusione e coesione**

1. **Coordinamento attività letterarie e allestimenti**  
Emanuela Di Grigoli (prestazione occasionale)
2. **Progetti di inclusione e coesione**  
Giuliana Trovato
3. **Formazione, ricambio generazionale e tirocini per operatori culturali**  
Dario D'Agata
4. **Responsabile percorsi di formazione**  
Valerio Verzin
5. **Responsabile residenze artistiche**  
Robertavenera Gambino



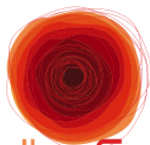
## ART.3 AREE/ATTIVITÀ

**IterCulture APS - Centro Siciliano per le Arti Performative Contemporanee** - pianifica, programma e gestisce attività durante tutto l'anno, con esiti e progettualità eterogenee. Le azioni sono riconducibili a tre macro aree interconnesse

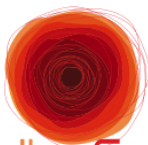
- 1. La Sicilia nella Scena Internazionale**
- 2. Ricerca, formazione e professionalizzazione**
- 3. Inclusione e coesione sociale**

A questi obiettivi concorrono 4 progetti annuali, i cui incarichi di collaborazione, i contratti e la gestione del bilancio sono appannaggio della Direzione Artistica incaricata del Direttivo, previo vaglio dell'Assemblea dei Soci.

- 1. Risuonare - inclusione e coesione, cura e benessere, accessibilità:** le arti performative diventano strumenti efficaci per sostenere la crescita personale e stimolare azioni di cittadinanza attiva, grazie a laboratori realizzati in centri culturali e strutture sanitarie, scuole e spazi comunitari, dove ciascun partecipante può esprimersi, condividere esperienze e sviluppare competenze relazionali e sociali.
- 2. Futuri possibili - professionalizzazione per operatori e artisti:** corsi di formazione, workshop, tirocinio, campi di volontariato, percorsi professionalizzanti per operatori e artisti. Comprende:
  - **Percorsi di orientamento professionale**  
Guida alle opportunità performative dello spettacolo dal vivo italiano e consulenza organizzativa, logistica e gestionale per artisti siciliani nel mondo.
  - **TR WorkCamp**  
Campus per giovani volontari europei che vogliono cimentarsi nell'organizzazione di un festival di arti performative e vivere in contatto con altri giovani del territorio (in collaborazione con Lunaria e European Solidarity Corps).
  - **Tirocini universitari**  
Nei campi dell'organizzazione, amministrazione, comunicazione, traduzione e interpretariato, per volontari e studenti di diversi Atenei pubblici e privati.



- **Alternanza Scuola Lavoro**  
Progetti in collaborazione con scuole di diversi gradi del territorio.
  - **Attività di formazione e progetti di professionalizzazione**  
Per operatori o futuri operatori con focus sulla progettazione, organizzazione e comunicazione di progetti culturali. Sviluppo di competenze e inserimento nel mondo del lavoro per residenti in Sicilia.
3. **Innesti - sostegno alla creazione:** residenze artistiche e sostegno alla creazione di nuove opere contemporanee. I Progetti portano artisti da fuori regione e nazione ad abitare il territorio siciliano ed entrare in contatto con i suoi paesaggi e le sue comunità, stimolando e contribuendo alla produzione di nuove opere contemporanee. Le opere vengono selezionate da:
- **Progetti di rete nazionale e internazionale**  
almeno 1 residenza l'anno è offerta a un artista o collettivo selezionato dal progetto nazionale ResiDance - azione del Network Anticorpo XL, almeno 1 residenza è individuata attraverso processi di scouting attivati all'interno di reti quali Solidarity in Motion, Area Pubblica, Red Acieloabierto (Spagna), i partenariati con le fondazioni Federico Cornoni - Canile Drammatico e Claudia Lombardi (Svizzera), le piattaforme Balcaniche (Moving Balkans e Bulgarian Dance Platform) e la rete di Isole Europee di cui IterCulture APS è capofila.
  - **Scouting attraverso bandi**  
1 residenza è scelta annualmente dalla comunità "Comizi" tra gli artisti partecipanti al Concorso Internazionale di Corti Performativi di Teatri Riflessi, 1 residenza è selezionata attraverso un bando pubblicato in collaborazione con il Comune di Petralia Sottana e finalizzato all'identificazione di almeno un progetto teatrale italiano da sostenere con una residenza negli spazi dell'Ex Monastero dei Padri Riformati di Petralia Sottana (PA), almeno 2 residenze sono selezionate attraverso il bando ISOLE, per artisti siciliani residenti o fuoriusciti dalla regione. Tra queste, almeno una delle formazioni artistiche da selezionare vuole offrire una residenza trampolino ad artisti che non hanno avuto altre opportunità di supporto nel sistema della danza italiana.
4. **Teatri Riflessi percorsi di visione:** formazione del pubblico, internazionalizzazione, promozione del territorio e delle sue comunità.



**Teatri Riflessi** è diviso in **9 azioni**, rassegne dal vivo o digitali e percorsi/incontri dal vivo o in digitale:

- **Concorso internazionale di corti performativi**

Porta compagnie da tutto il mondo (selezionate con bando internazionale tra quasi 400 candidature) a Zafferana Etnea ad esibirsi davanti a circa 2000 presenze di pubblico in contemporanea a sera e a un vasto gruppo di operatori internazionali che, oltre ad assegnare i premi del concorso, scelgono di ospitare nei loro cartelloni o produrre gli artisti che scoprono.

- **Prime luci sull'Etna - rassegna dedicata alla giovane danza italiana**

Porta in Sicilia una selezione di opere di coreografe e coreografi emergenti da tutt'Italia facendo da ponte tra la Sicilia e il resto della nazione e promuovendo un dialogo sullo stato dell'arte. La rassegna programma anche creazioni intercettate dalle azioni del Network Anticorpi XL:

- **Vetrina della Giovane Danza d'Autore eXtra**

Volta a mappare le nuove generazioni di autori e autrici della danza contemporanea e di ricerca e a supportarne l'emersione nel panorama nazionale, l'azione si pone come strumento concreto per promuovere l'eterogeneità di linguaggi, formati e poetiche della giovane scena italiana

- **Danza Urbana XL - proposte di danza nei paesaggi urbani**

Promuove la diffusione e la visibilità di opere concepite per spazi urbani o non convenzionali attraverso la condivisione di proposte artistiche e la composizione di un programma di circuitazione in festival, rassegne e stagioni dei partner del Network aderenti all'azione.

- **Paesaggi Contemporanei**

Fa dialogare il paesaggio siciliano con le creazioni di artisti affermati del panorama italiano e internazionale, anche promuovendo creazioni intercettate attraverso piattaforme e azioni di rete internazionali come NID Platform, Moving Balkans, Bulgarian Dance Platform, Aerowaves.

- **ISOLE**

progetto di rete per valorizzare la creatività emergente nelle isole italiane con azioni di scambio con altre realtà isolate europee ed extraeuropee

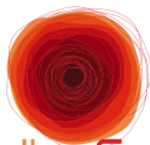
- **Visioni Contemporanee**

Allestimento e proiezione di opere di video danza, video arte e spettacoli da fruire con dispositivi VR.

- **Testi Riflessi e incontri**

Presentazioni di opere di prosa, poesia e drammaturgia contemporanea,





anche come laboratori ludico-didattici per bambini e ragazzi legati al mondo dell'editoria contemporanea.

- **TR Forum**

Incontri pomeridiani di discussione corale tra artisti, ospiti e pubblico

- **Comizi**

Progetto di coesione e promozione sociale finalizzato al coinvolgimento e sviluppo del pubblico e alla creazione di una comunità attiva interessata alla conoscenza e promozione dello spettacolo dal vivo composta da un gruppo eterogeneo di partecipanti.

- **Ciliegine**

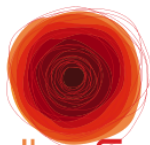
Divulgazione e creazione di contenuti digitali per avvicinare il pubblico ai linguaggi contemporanei e alla scena nazionale e internazionale. Palinsesto mensile di focus sull'attività di IterCulture APS, dei progetti portati avanti e dei professionisti e artisti intercettati.

Tutti i progetti di **IterCulture APS** e le 9 azioni di Teatri Riflessi trovano concretezza e massimo sviluppo in 3 festival:

- **Assaggi di Primavera**, programma primaverile che sancisce l'inizio delle attività sul territorio
- **Teatri Riflessi Festival**, contenitore delle azioni estive concentrate, soprattutto, a Zafferana Etnea.
- **Riflessi d'Autunno**, programma autunnale diffuso in cui continuano e si sviluppano, soprattutto, le attività con la comunità.

### **ART. 3. 1. ORGANIZZAZIONE E GESTIONE FINO AL 2021**

La principale attività dal 2009 al 2015 è stata l'organizzazione e promozione delle sei edizioni di "Teatri Riflessi. Festival Nazionale di Corti Teatrali". Oltre alla partecipazione a progetti sociali e culturali, IterCulture dal 2011 ha realizzato attività per avvicinarsi al proprio pubblico e ai propri soci, con l'intento di valorizzare i talenti artistici del territorio: forum, incontri e dibattiti, reading e drammatizzazioni, rappresentazioni teatrali, esposizioni e mostre, workshop, laboratori, concorsi e percorsi formativi. Dal 2013, si è istituita l'area "**Viaggia con Noi**" per l'attuazione di percorsi culturali e didattici alla scoperta del territorio. Nei primi 12 anni di attività, IterCulture APS ha gestito progetti di natura diversa, ciò ha implicato l'esigenza di suddividere le varie attività in Aree permanenti ben distinte ciascuna con un proprio focus. I progetti e le aree sono stati stabiliti dal Direttivo che, in alcuni casi, ha affidato a terzi la gestione di alcune attività a mansioni. La maggior parte del lavoro amministrativo e gestionale è stato effettuato in maniera professionale e volontaria dai soci.



## Aree fino al 2021

### Teatri Riflessi

- sviluppato intorno all'omonimo festival di corti teatrali realizzato dal 2009 al 2015, con 6 edizioni. Motore trainante di IterCulture APS, l'area Teatri Riflessi si è occupata di attività performative con lo scopo di promuovere il ricambio generazionale e coinvolgere il territorio nelle novità culturali nazionali e internazionali, incentivando il confronto e la collaborazione tra operatori e artisti del settore.

### StuzzicaMente

- sviluppata intorno al festival Teatri Riflessi, StuzzicaMente si è occupata di offrire degustazioni contemporanee per stimolare l'appetito culturale: progetti, attività ed eventi per mettere in relazioni diverse realtà culturali, enogastronomiche e artistiche, offrendo al pubblico occasioni di conoscenza, condivisione, confronto e interazione, promuovendo e valorizzando il territorio e la sua comunità.

### Viaggia con Noi / edutainment

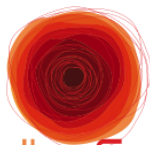
- con l'obiettivo di ideare, organizzare, gestire e promuovere attività culturali e didattiche, percorsi culturali e viaggi di istruzioni, nata intorno alla collaborazione con il tour operator BM Tour e l'associazione Isola che di Roma per la realizzazione di viaggi tematici e percorsi didattici per le scuole, l'area ha seguito un proprio percorso realizzando in autonomia e indipendenza diversi progetti volti alla scoperta del territorio attraverso l'animazione culturale: attività per tutte le età all'insegna dell'imparare giocando e dell'edutainment. Progetto principale dell'area è stato "*Lirica, armi e società agli inizi del Trecento: un'avventura magica a Montalbano Elicona (ME)*".

### Acherontia / ludico esperienziale

- nata dalla volontà di approfondire i progetti fantasy all'interno dell'area Viaggia con Noi e dall'incontro con il gioco di ruolo "Il regno supremo" di Desirée Casabianca, l'area Acherontia ha operato per la realizzazione di attività ludico-esperienziali che portano i partecipanti a vivere in prima persona avventure e scoperte anche per offrire momenti di intrattenimento costruttivo votati alla socializzazione, alla condivisione di esperienze e al team building.

### Editing, traduzione e localizzazione

- Redazione di testi in lingua italiana e straniera e di traduzione di testi dall'italiano verso le lingue straniere e viceversa, per conto di terzi (con retribuzioni o rimborsi), o per i progetti dell'Ente e dei partner (in maniera volontaria).



## ART.3.1 AZIONI DI RETE

### Progetti di Rete

Permettono alla Sicilia di dialogare con il panorama nazionale e internazionale

#### - **Network Anticorpi XL**

La rete italiana dedicata alla giovane danza d'autore, nata nel 2007, coinvolge attualmente 38 strutture di 16 regioni e rappresenta una delle più significative buone pratiche della scena italiana, esempio di promozione della nuova generazione di coreografe e coreografi italiani.

#### - **ADEP**

Associazione Danza Esercizio e Promozione, costituita nel 1999 in seno all'Associazione Generale Italiana dello Spettacolo (AGIS), per diffondere e promuovere la danza in Italia.

#### - **REACT-Promozione**

La prima rete nazionale intersettoriale che riunisce enti riconosciuti dal Ministero della Cultura per il settore Promozione, comprendendo in sé le Azioni trasversali di Danza, Teatro, Musica e Circo.

#### - **Solidarity in Motion**

Rete tra 16 organizzazioni che si impegnano ad instaurare una collaborazione per creare delle opportunità di incontro, formazione, promozione di artisti/e del Beirut Physical Lab e di altri contesti marginalizzati attraverso residenze artistiche, internship, workshop (sia come allievi che come conduttori), presentazione di spettacoli o studi, momenti di condivisione di pratiche con altre/i artiste/i italiane/i, al fine di supportarli in questo momento difficile per i loro paesi.

#### - **Area Pubblica**

Rete Italiana dei festival e delle attività di danza e arti performative nello spazio pubblico, nel paesaggio e con le comunità, formata da 32 organizzazioni.

#### - **Rete tra Festival della Scena Contemporanea**

Coordinamento dei festival italiani del contemporaneo (82 membri)

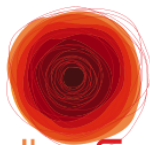
#### - **ISLANDS - ISOLE** (capofila), rete di enti operanti nelle isole:

- Galway Dance (IRL)
- North Atlantic Islands Dance Network (FRO, GRL, ISL)
- El Teatro Victoria (Tenerife, ESP)
- Dance House Lemesos (CYP)

#### - **Rete Regionale di Teatri Riflessi (capofila), con:**

- Associazione Muxarte / ConFormazioni Festival (PA)
- Vento di Scirocco / InCastro Festival (Castroreale, ME)
- Castello di Sancio Panza / Cortile Teatro Festival (ME)
- Ass. Santa Briganti / Scenica Festival (Vittoria, RG)





Via Enrico Fermi, 6 - 95019 Zafferana Etnea (CT)  
Tel 0958996470 | Cel +393293225719  
P.IVA 04653220873

**IterCulture** [iterculture@live.it](mailto:iterculture@live.it) [direzione@pec.iterculture.eu](mailto:direzione@pec.iterculture.eu) [www.iterculture.eu](http://www.iterculture.eu)

---

## **ART.4 PATRIMONIO**

### **4.1 SEDI**

Sede legale: Zafferana Etnea (95019 Catania) via Enrico Fermi, 6

Comodato d'uso gratuito dal socio fondatore Luciano Patrizio D'Agata e dalla socia Maria Carmela Pagano, con atto registrato presso l'Agenzia delle Entrate il 25/02/2025 al n. 000086-serie 3X.

Sede secondaria adibita a magazzino: Catania (95127) via Napoli, 17/A

Di proprietà dei due soci fondatori Dario D'Agata e Luciano Patrizio D'Agata.

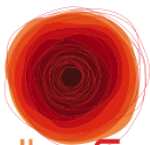
### **4.2 ARCHIVI E BENI VIRTUALI**

Per l'archivio delle attività fino al 2020, ci si è avvalsi di una wiki interna (<http://iterculture.pbworks.com>), di un google drive, di hardware, di un computer acquistato nel 2014 e di un archivio cartaceo presente nella sede di via Napoli (Catania). Per la gestione dell'ente e dei progetti in corso ci si avvale della condivisione di cartelle suddivise per aree e progetti specifici su piattaforma Google Drive, corrispondente ai Drive relativi agli account [tteatririflessi@gmail.com](mailto:tteatririflessi@gmail.com) (gestito dall'area marketing e fundraising); [teatri.riflessi.festival@gmail.com](mailto:teatri.riflessi.festival@gmail.com) (gestito dalla Responsabile Programmazione artistica) e [vniterculture@gmail.com](mailto:vniterculture@gmail.com) (gestito dalla Direzione con canalizzazione di €2,24 (€1,99 spazio + €0,25 commissione Paypal) su conto bancario per usufruire di 100 giga), nonché di un NAS di proprietà dell'ente, la cui gestione è appannaggio del Responsabile del Codice etico e Policy anticorruzione di IterCulture APS. IterCulture APS possiede un sito internet <https://www.IterCulture.eu/> con Database su server Aruba gestito dal Dipartimento Relazioni Pubbliche e Comunicazione.

Per l'interazione con il pubblico, IterCulture APS dispone di diversi indirizzi email:

- [iterculture@live.it](mailto:iterculture@live.it), gestibile dal server [www.outlook.it](http://www.outlook.it) e utilizzato dalla direzione;
- 5 email attive personalizzate sul dominio IterCulture APS.eu
  - [valerio.verzin@iterculture.eu](mailto:valerio.verzin@iterculture.eu)
  - [robertavenera@iterculture.eu](mailto:robertavenera@iterculture.eu)
  - [emanuela.digrigoli@iterculture.eu](mailto:emanuela.digrigoli@iterculture.eu)
  - [giuliana.trovato@iterculture.eu](mailto:giuliana.trovato@iterculture.eu)
  - [orazio.morace@iterculture.eu](mailto:orazio.morace@iterculture.eu)

19/21



Via Enrico Fermi, 6 - 95019 Zafferana Etnea (CT)  
Tel 0958996470 | Cel +393293225719  
P.IVA 04653220873

**IterCulture** [iterculture@live.it](mailto:iterculture@live.it) [direzione@pec.iterculture.eu](mailto:direzione@pec.iterculture.eu) [www.iterculture.eu](http://www.iterculture.eu)

---

- 3 email attive per area sul dominio iterculture.eu
  - [comunicazione@iterculture.eu](mailto:comunicazione@iterculture.eu)
  - [organizzazione@iterculture.eu](mailto:organizzazione@iterculture.eu)
  - [marketing@iterculture.eu](mailto:marketing@iterculture.eu)
- 1 [postmaster@iterculture.eu](mailto:postmaster@iterculture.eu) (smista su [valerio.verzin@iterculture.eu](mailto:valerio.verzin@iterculture.eu))
- 1 indirizzo PEC gestito dalla Direzione: [direzione@pec.iterculture.eu](mailto:direzione@pec.iterculture.eu).

### 4.3 BENI MATERIALI

IterCulture APS non ha locali o beni materiali propri oltre a quelli annoverati al punto precedente; quanto presente nelle sedi deve considerarsi prestito dei singoli soci. Fanno eccezione i seguenti beni, la cui proprietà e quantità sono evincibili dalle voci corrispondenti nella Prima Nota e dalle relative fatture

- i materiali di consumo e di cancelleria;
- libri e materiali comprati per *Testi Riflessi*;
- prodotti di merchandising;
- strumentazione tecnica acquistata a partire da Teatri Riflessi 2025, come si evince dalle fatture allegate al Bilancio consuntivo 2025.

### 4.4 BENI FINANZIARI

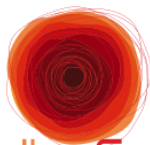
L'ente aveva un conto presso Il Banco di Sicilia Unicredit Banca la cui titolarità era del Presidente e di Valentina Finocchiaro, Tesoriera fino al 2015.

Nel 2022 è stato aperto un nuovo conto (IBAN: IT53N0623084330000015124388) presso la filiale Crédit Agricole di Zafferana Etnea (CT). Dario D'Agata e Valerio Verzin hanno potere di firma e accesso al conto. All'interno della sede legale esiste un cassa contanti le cui entrate e uscite sono regolarmente segnate sulla Prima Nota insieme a quelle del suddetto conto bancario. I soci possono prestare a IterCulture APS somme in denaro per permettere la realizzazione di progetti ed evitare prestiti bancari, senza pretendere nessun tipo di interesse.

### 4.5 GESTIONE DEL PATRIMONIO

Il patrimonio è gestito dai dirigenti del Dipartimento Direzione e Gestione Procedure e dal Presidente, col controllo del Tesoriere previa approvazione del Direttivo in primis e dell'Assemblea dei soci. Su richiesta del Direttivo, la gestione straordinaria va approvata in Assemblea. La gestione ordinaria (che rientra all'interno del piano economico finanziario approvato prima dal Direttivo e poi dall'Assemblea) è appannaggio della Direzione, obbligata a rendicontare semestralmente al Segretario (per le risorse umane e i contratti di

20/21



Via Enrico Fermi, 6 - 95019 Zafferana Etnea (CT)  
Tel 0958996470 | Cel +393293225719  
P.IVA 04653220873

**IterCulture** [iterculture@live.it](mailto:iterculture@live.it) [direzione@pec.iterculture.eu](mailto:direzione@pec.iterculture.eu) [www.iterculture.eu](http://www.iterculture.eu)

---

collaborazione straordinaria) e al Tesoriere (per tutti i bilanci). In mancanza di personale incaricato e contrattualizzato, l'Amministrazione sarà gestita dal Segretario e Tesoriere in accordo con il Presidente.

Il presente Modello di Organizzazione e Gestione, denominato anche "Regolamento di IterCulture" è stato approvato per la prima volta durante l'Assemblea dei soci del 28/02/2015, poi modificato e approvato durante l'Assemblea dei soci del 24/02/2019. Successivamente è stato modificato in riferimento alle aree progettuali e ai beni virtuali durante l'Assemblea Straordinaria del 26/12/2021 dal Direttivo per essere vagliato, approvato e confermato dall'Assemblea dei soci del 4/01/2022.

La versione attuale è stata redatta dal Direttivo e dai Responsabili dei Dipartimenti tra dicembre 2025 e gennaio 2026; vagliata, approvata e confermata dal Consiglio Direttivo del 3/01/2026 e presentata all'Assemblea Annuale dei soci del 10/01/2026.

Le eventuali e successive variazioni del presente MOG e/o dell'Ente dovranno essere comunicate a chi di dovere, secondo normativa, dal rappresentante legale dell'Ente e dai membri del Direttivo che, fino al 31/12/2027, sono:

- Dario D'Agata, Presidente
- Valerio Verzin, Vicepresidente
- Orazio Morace, Vicepresidente e Tesoriere
- Robertavenera Gambino, Segretaria

Aggiornato al 3.01.2026